

แนวปฏิบัติที่ดีด้าน :



ชื่อแนวปฏิบัติที่ดี :

» ชื่อส่วนงาน/หน่วยงาน :

» ความสำคัญของการดำเนินงาน

» วัตถุประสงค์

» เป้าหมายและผลลัพธ์ที่ได้รับ

» วิธีจัดเก็บและเผยแพร่

» วิธีการ/กระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

» องค์ความรู้ แนวปฏิบัติ หรือนวัตกรรมที่ดีที่ได้เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อในอนาคต

» กลยุทธ์/ปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

รูปภาพประกอบ

รูปภาพประกอบ